



Technical Assistance for Civil Society Organisations
Croatia Office
Tehnička pomoć organizacijama civilnog društva
Ured u Hrvatskoj



This project is funded by the European Union
Ovaj projekt je financiran sredstvima Europske unije

Pregled tehničke pomoći



dostupne organizacijama civilnog društva u Hrvatskoj

TACSO Ured u Hrvatskoj • Radnička cesta 80/V • 10000 Zagreb • t: +385 1 45 99 821 • f: +385 1 45 99 811 • e-mail: info.hr@tacso.org

SIPU International AB Sweden • Civil Society Promotion Centre Bosnia and Herzegovina • Human Resources Development Foundation Turkey
Foundation in Support of Local Democracy Poland • Partners Foundation for Local Development Romania

Što?

Sveobuhvatan pregled tehničke pomoći dostupne organizacijama civilnoga društva u Hrvatskoj;

s naglaskom na onu usmjerenu ka razvoju i provedbi projekata financiranih sredstvima EU;

u izvješću koje će biti završeno i dostupno na www.tacso.org u lipnju.

Čemu?

Kako bi organizacije civilnoga društva na jednom mjestu našle informacije o dostupnim izvorima i vrstama usluga koje trenutno ili u bližoj budućnosti mogu koristiti;

te kako bi doprinos TACSO projekta domaćim organizacijama civilnog društva bio što veći, uz prilagodbu planiranih aktivnosti uočenim raskoracima između raspoloživih usluga i potreba.

Kako?

Učinjeno:

- Pregled informacija i literature;
- Intervjui s pružateljima (11) i s korisnicima (3) TP;
- Poslani upitnici pružateljima TP

U tijeku:

- Prikupljanje podataka o TP koji se sustavno ne prate ili su fragmentirani

Planirano:

- Još 5-10 intervjuja
- Prikupljanje i obrada upitnika za udruge
- Analiza raskoraka između dostupnih i potrebnih usluga TP
- Dovršenje izvještaja u lipnju

Dostupne informacije

- Web stranice
- Publikacije
- Info-točke

Dostupne usluge

Prije:

- Info-dani
- Informiranje o objavljenim natječajima putem elektroničke pošte
- Radionice
- Projektne klinike za manje skupine u direktnom kontaktu
- Projektne klinike *online*
- Probna evaluacija prijavnog obrasca (*Quality check*)
- Pisanje projektnih prijedloga

Prije i poslije:

- Savjetovanje (u direktnom kontaktu, putem *e-maila* i telefona)

Poslije:

- Razrada logičkih matrica za monitoring i evaluaciju EU projekata
- *Software* za planiranje i praćenje projekta

Pružatelji tehničke pomoći

- Pojedinci/ke s povremenim angažmanom
- Strani konzultanti/ce s povremenim angažmanom
- Strani konzultanti/ce s uredom u Hrvatskoj Razvojne agencije
- Udruge
- Mreža udruga za regionalni razvoj
- Domaći konzultanti/ce – obrti ili d.o.o.
- Ministarstva, uredi, agencije, jedinice...

Primjer 1: IPA I (Pomoć u tranziciji i izgradnja institucija)

Uloge i odgovornosti:

UZUVRH je korisnička institucija (programska dokumentacija, TP prije i poslije natječaja te praćenje provedbe aktivnosti)

SAFU je ugovorno tijelo (tehnički dio natječaja)

TP obuhvaća:

- Info-dane prije otvaranja natječaja (1 dan: smjernice natječaja, upravljanje projektnim ciklusom, prijavni obrasci) – ne daju se mišljenja o projektnoj ideji ili sugestije o aktivnostima i sl.
- Savjetovanje u tijeku provedbe (pitanja o načinu oslobađanja od PDVa, izvještavanju o aktivnostima i sl.)

Provode je zaposlenici. Trenutno je u tijeku odabir projekata za 3 natječaja.

Primjer 2: Europa za građane

TP UZUVRH-a obuhvaća:

- Info dani jednom mjesečno (program, procedure, prijavni obrasci) – veća sloboda, raspravlja se sa zainteresiranimima o mogućim partnerima, aktivnostima, elementima prijave...
- Provode je zaposlenici

Primjer 2: IPA IV (Razvoj ljudskih potencijala)

Odjel za financiranje i ugovaranje projekata EU pri Hrvatskom zavodu za zapošljavanje (CES DFC) je provedbeno tijelo te obavlja poslove pripreme i provedbe natječaja, ugovaranja i praćenja.

TP do sada odrađena: pripremne aktivnosti prije natječaja:

- Info-dani
- Radionice
- Projektne klinike
- E-savjetovanje
- Telefonsko savjetovanje

Provode je zaposlenici i ugovorni konzultanti (ovisno o *grant shemi*)

**IPA komponenta IV
Razvoj ljudskih potencijala**

Ministarstvo
gospodarstva, rada i
poduzetništva
*Uprava za rad i tržište
rada*

Ministarstvo zdravstva
i socijalne skrbi
*Uprava za socijalnu
skrb*

Ministarstvo
znanosti,
obrazovanja i sporta
*Uprava za srednje
obrazovanje*

Hrvatski zavod za
zapošljavanje
Odjel za financiranje i
ugovaranje projekata
EU

Agencija za
strukovno
obrazovanje

*Odsjek za
pripremu
natječaja
i
provedbu
ugovora*

Potencijalni
prijavitelji
i
oni koji su dobili
sredstva za
projekt

Domaći/e
konzultanti/ce

Konzorcij (zasada stranih) tvrtki koji je dobio
tender za određeni program (npr. tender 127761
Mladi na tržištu rada - GOPA consultants)



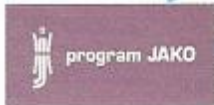
Primjer 3: Mreža udruga za regionalni razvoj



Program "Emisija"

<http://www.e-misija.info>

za županije: Karlovačku, Krapinsko-zagorsku, Sisačko-moslavačku, Zagrebačku i Grad Zagreb



Program "JAKO"

<http://programjako.info>

za županije: Bjelovarsko-bilogorsku, Koprivničko-križevačku, Međimursku i Varaždinsku



Program "MRRAK"

<http://mrrak.info>

za županije: Istarsku, Ličko-senjsku i Primorsko-goransku

Program "Step"

<http://www.programstep.info>

za županije: Dubrovačko-neretvansku, Splitsko-dalmatinsku, Šibensko-kninsku i Zadarsku



Program "Šalter"

<http://www.salter.com.hr/>

za županije: Brodsko-posavsku, Osječko-baranjsku, Požeško-slavonsku, Virovitičko-podravsku i Vukovarsko-srijemsku

Primjer 4: Regionalna razvojna agencija Slavonije i Baranje

Prioritetna ciljana skupina za TP su JLRS, no zastupljene su i OCD (prošle godine oko 40 ih je dobilo pomoć u pripremi projektnih prijedloga, a znatno više ih je bilo uključeno u aktivnosti organizirane za JLRS i njihove dionike/partnere).

TP obuhvaća:

Informiranje

- Info-dane u JLS (o prilikama za financiranje i okvirima unutar kojih Agencija može pomoći)
- Informiranje o natječajima (sažetak informacija relevantnih za ciljanu skupinu)
- Info-točku
- Informiranje u direktnom kontaktu s voditeljima projekata (uredovni dan)

Savjetovanje

- E-mail savjetovanje
- Telefonsko savjetovanje
- Projektne klinike (individualno savjetovanje – razvoj ideje i oblikovanje projektnog prijedloga)

Edukaciju

- Radionice po modulima u JLS u kojima već postoje projektni timovi (5 x 35 sati)

Iz perspektive pružatelja TP:

- U usporedbi s drugim sektorima, udruge su vješte, odgovorne i motivirane
- Unutar sektora velike su razlike u potrebama između regija (udruge iz velikih gradova i nekih PPDS većinom puno naprednije i iskusnije)
- Samo pružanje TP uvelike je olakšano ukoliko isti pružatelj radi i na TP prije prijave i tijekom provedbe projekta
- Praćenje uspješnosti TP otežano je rascjepkanošću zadataka između različitih odjela/tvrtki/osoba
- Potrebno je više napora uložiti u informiranje prije direktnog kontakta u info-danima ili radionicama kako bi očekivanja bila realna
- Potrebno je više raditi na promicanju partnerstva i izgradnji specifičnih vještina potrebnih za uspostavu i održanje kvalitetnih i dugotrajnih suradničkih odnosa

Iz perspektive korisnika – organizacija civilnog društva

- Za snalaženje u dostupnim izvorima informacija na webu potrebni su predznanje i vještine koje mnogi nemaju;
- Informacije su većinom općenite, nedostaju one specifične i prilagođene potrebama i predznanju korisnika – potrebne su info-točke koje bi ih usmjeravale ka pojedinim informacijama ili budućim natjecajima;
- U okviru strateškog i programskog planiranja većina udruga ne planira razvoj ljudskih potencijala te se potrebe za TP i/ili za angažiranjem vanjskih stručnjaka na nekim zadacima donose pod pritiskom rokova i *ad hoc*. Stoga pružatelji usluga ne mogu odgovoriti na potrebe u vremenu neposredno prije natjecaja, a udruge često ne mogu namaknuti sredstva za njihove troškove kada im te usluge zatrebaju.
- Nema dovoljno prilika za sustavno učenje i izgradnju kapaciteta, većina dostupnih usluga koje se ne moraju platiti odnosi se na ovaj ili onaj natjecaj.

Pitanja na koja se još traže odgovori

- Koliko pojedine usluge koštaju (bilo kada ih plaćaju korisnici, bilo kada se troškovi pokrivaju iz nekih drugih izvora)?
- Što je pružateljima TP potrebno da budu što učinkovitiji, a njihove usluge što kvalitetnije?
- Koje su prioritetne potrebe OCD zasada nedovoljno pokrivena dostupnim uslugama?
- Kako najučinkovitije odgovoriti na te potrebe?

Pomozite da dođemo do odgovora

- Ispunite upitnik koji ste dobili pri registraciji i predajte ga prije odlaska iz Zadra
- Ako vaša udruga pruža usluge tehničke pomoći, javite se do 21.5. e-poštom ili telefonom:

Branka Peurača

meliora052@gmail.com

095/905-11-10