



**VLADA REPUBLIKE HRVATSKE**  
Ured za udruge

**Javni poziv  
za podnošenje prijava za sufinanciranje projekata  
organizacija civilnoga društva ugovorenih u okviru programa  
Europske unije i inozemnih fondova za 2022. godinu**

# **Upute za prijavitelje**

**Datum objave:**

16. svibnja 2022. godine

**Rok za dostavu prijava za sufinanciranje:**

kontinuirano, odnosno do isteka ukupno planiranoga iznosa sredstava u 2022. godini,

a najkasnije do **31. listopada 2022. godine**

## Sadržaj

<b>1. JAVNI POZIV ZA PODNOŠENJE PRIJAVA ZA SUFINANCIRANJE PROJEKATA ORGANIZACIJA CIVILNOGA DRUŠTVA UGOVORENIH U OKVIRU PROGRAMA EUROPSKE UNIJE I INOZEMNIH FONDOVA ZA 2022. GODINU .....</b>	<b>2</b>
1.1 OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI.....	2
1.2 PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA .....	2
1.3 UKUPNA VRIJEDNOST I POSTOCI SUFINANCIRANJA POJEDINIH PROGRAMA.....	3
<b>2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA .....</b>	<b>4</b>
2.1 KRITERIJI PRIHVATLJIVOSTI.....	4
<b>2.1.1 PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI: TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU?.....</b>	<b>4</b>
<b>2.1.2 PRIHVATLJIVO RAZDOBLJE PROVEDBE AKTIVNOSTI KOJE ĆE SE FINANCIRATI PUTE M POZIVA .....</b>	<b>6</b>
<b>2.1.3 PRIHVATLJIVI TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI OVIM POZIVOM.....</b>	<b>6</b>
2.2 KAKO SE PRIJAVITI? .....	6
2.2.1 SADRŽAJ PRIJAVE.....	6
2.2.2 GDJE POSLATI PRIJAVU?.....	7
2.2.3 ROK ZA DOSTAVU PRIJAVE.....	8
2.2.4 KOME SE OBRATITI UKOLIKO IMATE PITANJA?.....	8
<b>3. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA.....</b>	<b>8</b>
3.1 PROCEDURA PROCJENE PRISTIGLIH PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA .....	8
3.2 OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI SREDSTAVA I UGOVARANJE....	10
<b>3.3 PODNOŠENJE PRIGOVORA.....</b>	<b>10</b>
<b>3.4 NAČIN ISPLATE .....</b>	<b>11</b>
<b>4. DOSTUPNOST REZULTATA I VIDLJIVOST .....</b>	<b>11</b>
<b>5. IZVJEŠTAVANJE.....</b>	<b>11</b>
<b>6. POVRAT SREDSTAVA .....</b>	<b>12</b>
<b>7. ODGOVORNOST ZA ŠTETU I ZABRANA SUDJELOVANJA U IZBORNOJ PROMIDŽBI.....</b>	<b>12</b>
<b>8. ČUVANJE DOKUMENTACIJE I POSTUPANJE S OSOBNIM PODACIMA.....</b>	<b>12</b>
<b>9. POPIS DOKUMENTACIJE JAVNOG POZIVA .....</b>	<b>13</b>

# **1. JAVNI POZIV ZA PODNOŠENJE PRIJAVA ZA SUFINANCIRANJE PROJEKATA ORGANIZACIJA CIVILNOGA DRUŠTVA UGOVORENIH U OKVIRU PROGRAMA EUROPSKE UNIJE I INOZEMNIH FONDOVA ZA 2022. GODINU**

## **1.1 OPIS PROBLEMA ČIJEM SE RJEŠAVANJU ŽELI DOPRINIJETI**

Organizacije civilnoga društva imaju višestruku ulogu u svakom društvu. One potiču ravnopravno sudjelovanje u izgradnji demokratskog, otvorenog, uključivog, bogatog i socijalno pravednog, održivog i ekološki osviještenog društva, te predstavljaju korektiv vlasti i vezu između građana i javnog sektora.

Jedna od najvećih prepreka s kojom se brojne organizacije civilnoga društva susreću u provedbi EU projekata i projekata ugovorenih u okviru ostalih inozemnih fondova vezana je za sufinanciranje. Naime, iako je veći dio sredstava za odobrene projekte financiran sredstvima Europske unije, sredstvima ostalih inozemnih fondova i nacionalnim sredstvima, dio sredstava na pojedinom projektu treba osigurati i sam korisnik. Brojnim organizacijama civilnoga društva takvo sufinanciranje nije jednostavno osigurati što nerijetko stvara značajne probleme u likvidnosti udruga i može ugroziti učinkovitost provedbe projektnih aktivnosti. Imajući u vidu korištenje strukturnih fondova nakon pristupanja Republike Hrvatske Europskoj uniji te sve veća sredstava koja su na raspolaganju sektoru civilnog društva, važno je osigurati kontinuitet ulaganja u jačanje sposobnosti organizacija civilnoga društva za učinkovitu provedbu projekata.

Javnim pozivom za podnošenje prijave za sufinanciranje projekata organizacija civilnoga društva ugovorenih u okviru programa Europske unije i inozemnih fondova za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Javni poziv) Ured za udruge namjerava odgovoriti na uočene probleme te i u 2022. godini omogućiti podršku sufinanciranju obveznog doprinosa organizacija civilnoga društva kao korisnika EU projekata i projekata ugovorenih u okviru inozemnih fondova.

Sredstva za sufinanciranje projekata Ured za udruge odobrat će u 2022. godini na temelju Javnog poziva do iskorištenja ukupnog raspoloživog iznosa utvrđenog postotkom iz članka 3. točke 8. Uredbe o kriterijima za utvrđivanje korisnika i načinu raspodjele dijela prihoda od igara na sreću za 2022. godinu (NN 23/22), te sukladno Pravilima za sufinanciranje projekata organizacija civilnoga društva ugovorenih u okviru programa Europske unije i inozemnih fondova za 2022. godinu (KLASA:421-03/22-01/04, URBROJ: 50419-22-01 od 3. svibnja 2022. godine) (dalje u tekstu: Pravila).

## **1.2 PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA**

Ured za udruge sufinancirat će projekte ugovorene s Europskom komisijom, nadležnom provedbenom agencijom ili drugim Ugovornim tijelom (u daljnjem tekstu: Ugovorno tijelo) u sklopu natječaja i programa koji podržavaju razvoj civilnoga društva na području Republike Hrvatske:

- Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.- 2020.
- Europska teritorijalna suradnja-prekogračna (Interreg A), transnacionalna (Interreg B) i međuregionalna suradnja (Interreg C)
- natječaj raspisan od Veleposlanstva Republike Francuske u RH: „Jačanje francusko-hrvatskih partnerstava među organizacijama civilnog društva“
- Erasmus +: Sport (za projekte s detaljno raspisanim proračunom)
- Obzor Europa
- Program Europske unije za zapošljavanje i socijalne inovacije - EaSI
- Drugi programi aktivnosti Zajednice u području zdravstva
- Zdravlje za rast - Treći višegodišnji program EU u području zdravstva
- Europski instrument za demokraciju i ljudska prava (EIDHR)
- Višekorisnička IPA
- Kreativna Europa
- Program Life 2014.-2020. i 2021.-2027.
- Građani, ravnopravnost, prava i vrijednosti (CERV)
- Financijski mehanizam Europskog gospodarskog prostora (EGP) i Kraljevine Norveške 2014.-2021.
- natječaji koje raspisuju pojedine Opće uprave i Službe Europske komisije, odnosno njihove agencije, a koji nisu već specificirani u ovom popisu
- natječaji koje raspisuju pojedine Opće uprave Europskog parlamenta.

### 1.3 UKUPNA VRIJEDNOST I POSTOCI SUFINANCIRANJA POJEDINIH PROGRAMA

Ukupna planirana vrijednost Javnog poziva u 2022. godini iznosi **7.000.000,00 kuna**, a iznos može biti i veći, ovisno o priljevu sredstava za ovu namjenu u Državni proračun, sukladno Zakonu o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2022. godinu (NN 140/21).

Postotak sufinanciranja udjela nositelja projekta odnosno partnera, koji se može odobriti od strane Ureda za udruge za projekte ugovorene u okviru programa Europske unije i inozemnih fondova raspoloživih organizacijama civilnoga društva u Republici Hrvatskoj definiran je za svaki pojedini program u tablici kako slijedi:

Naziv programa	Postotak obveznog iznosa sufinanciranja korisnika koji se može odobriti
Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020.	do 70%
Europska teritorijalna suradnja	do 70%
natječaj raspisan od Veleposlanstva Republike Francuske u RH: „Jačanje francusko-hrvatskih partnerstava među organizacijama civilnog društva“	do 70%
Erasmus+: Sport (za projekte s detaljno raspisanim proračunom)	do 50%
Obzor Europa	do 40%
Program Europske unije za zapošljavanje i socijalne inovacije - EaSI	do 40%

Drugi programi aktivnosti Zajednice u području zdravstva	do 40%
Zdravlje za rast - Treći višegodišnji program EU u području zdravstva	do 40%
Europski instrument za demokraciju i ljudska prava (EIDHR)	do 40%
Višekorisnička IPA	do 40%
Kreativna Europa	do 40%
Program Life 2014.-2020. i 2021.-2027.	do 40%
Građani, ravnopravnost, prava i vrijednosti (CERV)	do 40%
Financijski mehanizam EGP i Kraljevine Norveške 2014.-2021	do 40%
natječaji koje raspisuje pojedine Opće uprave i Službe Europske komisije, odnosno njihove agencije, a koji nisu prethodno specificirani u ovoj tablici	do 40%
natječaji koje raspisuje pojedine Opće uprave Europskog parlamenta	do 40%

Ukupan broj projekata koji će se sufinancirati ovisi o broju podnesenih zahtjeva i raspoloživim sredstvima iz članka 1. Pravila, a Ured za udruge će nastojati sredstva raspodijeliti ravnomjerno kako bi se obuhvatio što veći broj korisnika. U tijeku kalendarske 2022. godine istoj organizaciji civilnoga društva kao podnositelju prijave može se odobriti sufinanciranje najviše tri projekta, a samo iznimno, ovisno o raspoloživim financijskim sredstvima iz članka 1. Pravila, i više od tri projekta.

Organizaciji civilnoga društva Ured za udruge može samo jednom sufinancirati isti projekt.

## 2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

### 2.1 KRITERIJI PRIHVATLJIVOSTI

#### 2.1.1 PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI: TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU?

Sredstvima od dijela prihoda od igara na sreću namijenjenih sufinanciranju projekata, Ured za udruge će sufinancirati projekte koje je Europska komisija, nadležna provedbena agencija ili drugo Ugovorno tijelo (u daljnjem tekstu: Ugovorno tijelo) odobrilo odnosno ugovorilo na temelju natječaja i programa iz članka 3. Pravila:

- čiji **nositelji su organizacije civilnoga društva s pravnim statusom udruge**, koja je registrirana i djeluje u Republici Hrvatskoj (u daljnjem tekstu: nositelj projekta), a čiji projekt se u cijelosti ili djelomično provodi u Republici Hrvatskoj,
- u kojima **organizacije civilnoga društva s pravnim statusom udruge**, koje su registrirane i djeluju u Republici Hrvatskoj, imaju **ulogu partnera** na projektu, koji se u cijelosti ili djelomično provodi u Republici Hrvatskoj (u daljnjem tekstu: partner),
- čiji **nositelji projekta i partneri su ostale organizacije civilnoga društva (zaklade, sindikati, udruge poslodavaca, privatne neprofitne ustanove, zadruge upisane u Registar neprofitnih organizacija)**, koje su registrirane i djeluju u Republici Hrvatskoj, a čiji projekt se u cijelosti ili djelomično provodi u Republici Hrvatskoj, pri čemu sufinanciranje tih projekata može ovisiti o raspoloživosti sredstava iz članka 1. Pravila.

**Prihvatljivim prijaviteljem smatra se organizacija civilnoga društva koja udovoljava sljedećim općim uvjetima:**

- upisana je u Registar udruga ili drugi odgovarajući registar;
- upisana je u Registar neprofitnih organizacija i vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
- uskladila je svoj statut sa odredbama Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19) ili je podnijela zahtjev za usklađivanjem statuta nadležnom uredu (što dokazuje potvrdom nadležnog ureda - samo za udruge);
- osoba ovlaštena za zastupanje (i potpisivanje ugovora o dodjeli financijskih sredstava) je u mandatu, što se potvrđuje uvidom u Registar udruga ili u drugom odgovarajućem registru;
- djeluje u službi općeg/zajedničkog dobra i u skladu s općim vrednotama utvrđenim Ustavom Republike Hrvatske;
- ispunila je ugovorene obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli sredstava prema Uredu za udruge, te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora, što potvrđuje izjavom koju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje (obrazac Izjave o financiranim projektima);
- ispunjava obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza, te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunima jedinica lokalne samouprave, a protiv osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta ne vodi se kazneni postupak i nisu pravomoćno osuđeni za prekršaj određen člankom 48. stavkom 2. alinejom c), odnosno pravomoćno osuđeni za počinjenje kaznenog djela određenog člankom 48. stavkom 2. alinejom d) Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15 i 37/21).

**Pravo prijave na Poziv nemaju:**

- udruge koje nisu uskladile svoj statut sa odredbama Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19) niti su podnijele zahtjev za usklađivanje statuta nadležnom uredu;
- ogranci, podružnice i slični ustrojstveni oblici udruga koji nisu registrirani u skladu sa Zakonom o udrugama kao pravne osobe;
- organizacije civilnoga društva koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija i/ili ne vode transparentno financijsko poslovanje u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14);
- organizacije civilnoga društva koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora;
- organizacije civilnoga društva koje su u stečaju;
- organizacije civilnoga društva koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa i/ili poreza;
- organizacije civilnoga društva koje su kao nositelji projekta odnosno partneri na projektu iz Republike Hrvatske za isti projekt već dobile sredstva iz nekog drugog izvora za sufinanciranje cijelog obveznog udjela korisnika u projektu.

## **2.1.2 PRIHVATLJIVO RAZDOBLJE PROVEDBE AKTIVNOSTI KOJE ĆE SE FINANCIRATI PUTEM POZIVA**

Nositelji projekta, odnosno partneri mogu zatražiti sufinanciranje za projekte za koje je potpisivanje ugovora s Ugovornim tijelom preduvjet početka provedbe projektnih aktivnosti i za projekte za koje je službena objava rezultata natječaja (a ne potpisivanje ugovora) od strane Ugovornog tijela preduvjet početka provedbe aktivnosti. Za navedene projekte **ugovori moraju biti potpisani, odnosno rezultati službeno objavljeni tijekom 2022. godine ili tijekom 2021. godine (ako se aktivnosti provode najmanje šest mjeseci u 2022. godini).**

## **2.1.3 PRIHVATLJIVI TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI OVIM POZIVOM**

Sredstvima ovog Poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali provođenjem projekta, a u skladu s ugovorom sklopljenim s nadležnim Ugovornim tijelom.

## **2.2 KAKO SE PRIJAVITI?**

### **2.2.1 SADRŽAJ PRIJAVE**

Prijava za sufinanciranje projekata podnosi se na obrascu [Prijava za sufinanciranje projekta organizacija civilnoga društva ugovorenog u okviru programa Europske unije i inozemnih fondova za 2022. godinu](#), a mora biti vlastoručno potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerena službenim pečatom organizacije, ako je uporaba pečata propisana statutom organizacije.

Prijavu sa svim priložima je potrebno poslati elektroničkim putem na e-mail adresu: [sufinanciranje@udruga.vlada.hr](mailto:sufinanciranje@udruga.vlada.hr), a popunjeni i potpisani obrazac prijave u papirnatom obliku zajedno sa cjelokupnom dokumentacijom na elektroničkom mediju za pohranu podataka putem pošte na adresu Ureda za udruge.

Prijavi se moraju priložiti skenirani sljedeći dokumenti:

- **Ugovor (i Dodatak Ugovoru) potpisan s Ugovornim tijelom sa svim priložima ili potvrda o službenoj objavi rezultata natječaja od strane Ugovornog tijela** u formatu ispisa internetske stranice (u slučajevima kada je preduvjet početka provedbe aktivnosti službena objava rezultata natječaja od strane Ugovornog tijela, a ne potpisivanje ugovora),
- **Obrazac opisa projekta** (ukoliko nije dio ugovora potpisanog s Ugovornim tijelom),
- **Obrazac proračuna projekta** (ukoliko nije dio ugovora potpisanog s Ugovornim tijelom),
- **Ispunjen i potpisan obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja** za prijavljeni projekt,
- **Ispunjen i potpisan obrazac Izjave o financiranim projektima**,
- **Partnerski sporazum iz kojeg su razvidni udjeli sufinanciranja** nositelja i svih partnera na projektu (ukoliko to nije razvidno iz ugovora potpisanog s Ugovornim tijelom),
- **Dokazi o ostvarenim financijskim sredstvima** iz nekog drugog izvora financiranja za projekt koji se prijavljuje za sufinanciranje (ukoliko su financijska sredstva ostvarena),



- **Obavijesti o odobrenju svih periodičkih izvješća** koja su do trenutka podnošenja prijave za sufinanciranje zaprimljena od strane Ugovornog tijela, ukoliko je primjenjivo,
- **Važeći Statut** udruge prijavitelja (samo za udruge čiji statut nije moguće preuzeti putem Registra udruga) ili **dokaz (dopis) da je novi statut (ili njegove izmjene ili dopune) predan na ovjeru** nadležnom uredu radi usklađivanja sa Zakonom o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19) (samo za udruge koje su predale zahtjev za usklađivanjem statuta sa Zakonom o udrugama, ali je njihov zahtjev još u obradi),
- **Uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak** protiv osobe ovlaštene za zastupanje koja će potpisati ugovor o sufinanciranju (ne starije od 6 mjeseci),
- **Potvrda Porezne uprave o nepostojanju javnog duga** (ne starija od šest mjeseci).

Ukoliko će tijekom provedbe projektnih aktivnosti doći do kontakta s djecom, za **osobe koje će kroz provedbu projektnih aktivnosti biti u kontaktu s djecom**, potrebno je dostaviti skenirane sljedeće dokumente:

- **Obrazac za uvid u kaznenu i prekršajnu evidenciju** koji potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje prijavitelja;
- **Uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak** (ne starije od šest mjeseci);
- uz navedenu dokumentaciju, za strance je potrebno dostaviti i ovjereni prijevod potvrde o nekažnjavanju iz matične zemlje.

Za osobe koje će kroz provedbu projektnih aktivnosti biti u kontaktu dovoljno je dostaviti samo jednu potvrdu za istu osobu, ako prijavitelj na Javni poziv podnosi više od jedne prijave u isto vrijeme.

## 2.2.2 GDJE POSLATI PRIJAVU?

Popunjeni obrazac Prijave za sufinanciranje i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati:

1. na e-mail adresu: [sufinanciranje@udruge.vlada.hr](mailto:sufinanciranje@udruge.vlada.hr) i
2. u papirnatom obliku sa priložima na elektroničkom mediju za pohranu podataka preporučeno poštom, putem dostavljača ili osobnom dostavom.

Prijave se poštom ili dostavom šalju na sljedeću adresu:

**Vlada Republike Hrvatske**  
**Ured za udruge**  
**Opatička 4**  
**10 000 Zagreb**

Na vanjskom dijelu omotnice potrebno je istaknuti puni naziv i adresu prijavitelja, naznaku: „**Prijava na Javni poziv za sufinanciranje**“, te napomenu “**Ne otvarati prije sastanka Povjerenstva**”.

Prijava u elektroničkom obliku sadržajno mora biti identična onoj dostavljenoj na elektroničkom mediju za pohranu podataka putem pošte, putem dostavljača ili osobnom dostavom.



### **2.2.3 ROK ZA DOSTAVU PRIJAVE**

Prijave se mogu dostavljati odmah po objavi Javnog poziva, a krajnji rok za dostavu prijave je **31. listopada 2022. godine**. Prijava je dostavljena u roku ako je elektroničkom poštom poslana do kraja navedenog datuma i na prijamnom žigu pošiljke sa papirnatom prijavom i elektroničkim medijem prijave je razvidno da je zaprimljena u pošti do kraja navedenog datuma, a u slučaju osobne dostave najkasnije do 16 sati navedenog datuma.

### **2.2.4 KOME SE OBRATITI UKOLIKO IMATE PITANJA?**

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu e-pošte: [sufinanciranje@udruga.vlada.hr](mailto:sufinanciranje@udruga.vlada.hr) kontinuirano tijekom trajanja Javnog poziva.

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili, a odgovori na najčešće postavljena pitanja objavit će se na mrežnoj stranici: <https://udruga.gov.hr/istaknute-teme/financiranje-programa-i-projekata-udruga-iz-javnih-izvora/sufinanciranje/321>.

## **3. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA**

### **3.1 PROCEDURA PROCJENE PRISTIGLIH PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA**

Procjenu prihvatljivosti prijave na Javni poziv razmatra Povjerenstvo za procjenu prihvatljivosti prijave za sufinanciranje projekata organizacija civilnoga društva prijavljenih na Javni poziv (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), čiji su članovi službenici Ureda za udruge, a koje imenuje ravnatelj Ureda za udruge.

Prilikom procjene prihvatljivosti prijave za sufinanciranje Povjerenstvo:

- provjerava je li podnositelj prijave upisan u Registar udruga ili drugi odgovarajući registar,
- utvrđuje imaju li osobe ovlaštene za zastupanje podnositelja prijave mandat za zastupanje,
- uvidom u Registar udruga provjerava usklađenost statuta podnositelja prijave sa Zakonom o udugama (NN 74/14, 70/17, 98/19),
- uvidom u Registar neprofitnih organizacija provjerava vodi li podnositelj prijave uredno financijsko poslovanje,
- provjerava izvršava li podnositelj prijave uredno sve ugovorne obveze za prethodno odobrene potpore i financijska sredstava iz nacionalnih ili inozemnih javnih izvora,
- provjerava je li podnositelj prijave ispunio ugovorene obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli sredstava prema Uredu za udruge, te svim drugim davateljima financijskih sredstava iz javnih izvora.

**Za osobe koje će kroz provedbu projektnih aktivnosti biti u kontaktu s djecom** Povjerenstvo će provjeravati da:

- nisu pravomoćno osuđene za neko od kaznenih djela iz glave IX, X, XVI, XVII i XVIII Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21) odnosno odgovarajuća kaznena djela iz prethodno važećeg Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/00, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08 i 57/11),
- da osobama ne traje sigurnosna mjera obveznog psihijatrijskog liječenja, obveznog liječenja od ovisnosti, obveznog psihosocijalnog tretmana, zabrane obavljanja određene dužnosti ili djelatnosti, zabrane približavanja, uznemiravanja i uhođenja, udaljenja iz zajedničkog kućanstva, zabrane pristupa internetu ili sigurnosna mjera zaštitnog nadzora po punom izvršenju kazne zatvora izrečena temeljem Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19 i 84/21) odnosno temeljem prethodno važećeg Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/00, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08 i 57/11),
- nemaju izrečenu prekršajno-pravnu sankciju i/ili da im ne traje zaštitna mjera propisana Zakonom o zaštiti od nasilja u obitelji (NN 70/17, 126/19 i 84/21),
- nisu kažnjene za prekršaj na temelju članka 25. i 26. Zakona o suzbijanju diskriminacije (NN 85/08 i 112/12), članka 31. i 32. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/08 i 69/17) te članka 229., stavka 2. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19 i 42/20).

Kada se tijekom provedbe projekta pojave dodatni izvoditelji aktivnosti koji će kroz provedbu projektnih aktivnosti biti u kontaktu s djecom, organizacija civilnoga društva s kojom je sklopljen Ugovor o sufinanciranju obvezna je dostaviti Uredu za udruge dodatnu dokumentaciju o navedenim kako bi se izvršile naknadne provjere iz članka 6., stavka 3. Pravila.

Iznos i postotak sufinanciranja nositelja projekta odnosno partnera mora biti jasno istaknut i vidljiv iz ugovora potpisanog s Ugovornim tijelom nadležnim za program Europske unije, odnosno inozemni fond u sklopu kojeg se projekt provodi. Svaki nositelj projekta odnosno partner samostalno aplicira za svoj udio u sufinanciranju, neovisno od ostalih partnera u projektu te, ukoliko je projekt prihvatljiv za sufinanciranje, potpisuje Ugovor o sufinanciranju za svoj udio, neovisno od udjela korisnika i/ili drugih partnera na projektu.

Neće se odobriti sredstva za sufinanciranje organizaciji civilnoga društva koja je kao nositelj projekta, odnosno partner na projektu iz Republike Hrvatske za isti projekt već dobila ukupni iznos sredstava iz nekog drugog izvora za sufinanciranje obveznog udjela korisnika u projektu. Ukoliko je nositelj projekta ili partner dobio djelomična financijska sredstva iz nekog drugog izvora, Ured za udruge može sufinancirati razliku do punog iznosa sufinanciranja koji se može odobriti nositelju projekta, odnosno partneru.

Za prijave koje udovoljavaju propisanim uvjetima, na prijedlog Povjerenstva, ravnatelj Ureda za udruge donosi Odluku o sufinanciranju najkasnije u roku od 60 dana nakon zaprimanja prijave za sufinanciranje (prema datumu urudžbiranja prijave u papirnatom obliku).

Ured za udruge može ne dodijeliti odobrena sredstva za sufinanciranje projekata organizacija civilnoga društva ugovorenih u okviru programa Europske unije i inozemnih fondova ili dodijeliti iznos koji je manji od predviđenog točkom 1.3. ovih Uputa, ovisno o raspoloživosti sredstava iz dijela prihoda od igara na sreću na proračunskoj poziciji Ureda za udruge.

## 3.2 OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI SREDSTAVA I UGOVARANJE

Odluka o sufinanciranju objavljuje se na mrežnim stranicama Ureda za udruge te šalje kao privitak u elektroničkoj poruci svim prijaviteljima kojima je odobreno sufinanciranje. Svi prijavitelji kojima su prijave odbijene, u elektroničkoj poruci bit će naveden razlog neprihvatanja prijave za sufinanciranje.

Na temelju Odluke o sufinanciranju iz članka 7. Pravila između Ureda za udruge s jedne, te nositelja projekta ili partnera na projektu iz Republike Hrvatske s druge strane, zaključuje se Ugovor o sufinanciranju projekta koji se sastoji od posebnih i općih uvjeta ugovora. Na elemente financiranja Projekta koji nisu uređeni Posebnim uvjetima ugovora o sufinanciranju na odgovarajući se način primjenjuju Opći uvjeti propisani člancima 37. do 50. i 52. do 54. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15 i 37/21).

Sa svakim od korisnika sufinanciranja (nositeljem odnosno partnerom/partnerima na projektu) zaključuje se samo jedan Ugovor o sufinanciranju za svaki pojedini projekt, neovisno o trajanju provedbe projekta.

Ugovor o sufinanciranju potpisat će se najkasnije 30 dana od dana donošenja Odluke o sufinanciranju.

Prije potpisivanja Ugovora o sufinanciranju na iznos veći od 20.000,00 HRK, korisnik je u obvezi dostaviti **solemniziranu bjanko zadužnicu**, koja je ovjerena na iznos isti ili viši od iznosa sufinanciranja. Ukoliko se istoj organizaciji civilnoga društva kao podnositelju prijave u istoj kalendarskoj godini odobri sufinanciranje više projekata koji zasebno ne prelaze iznos od 20.000,00 HRK, ali je njihov zbroj veći od 20.000,00 HRK, organizacija je dužna dostaviti solemniziranu bjanko zadužnicu, koja je ovjerena na iznos isti ili viši od ukupnog iznosa sufinanciranja svih projekata zajedno. Trošak solemnizacije bjanko zadužnice je prihvatljiv trošak te se navodi u Ugovoru o sufinanciranju, a odmah po donošenju Odluke o sufinanciranju korisnik dostavlja presliku računa koji glasi na korisnika (pravnu osobu; R1 račun) i dokaz plaćanja prije potpisa Ugovora o sufinanciranju. Solemnizirana bjanko zadužnica ostaje u Uredu za udruge do kraja provedbe projekta.

U Odluci o sufinanciranju navest će se da, sukladno Pravilima, korisnici kojima iznos sufinanciranja prelazi iznos od 20.000,00 kuna trebaju prije potpisivanja Ugovora dostaviti solemniziranu bjanko zadužnicu, presliku računa koji glasi na korisnika (pravnu osobu; R1 račun) i dokaz plaćanja za solemnizaciju bjanko zadužnice.

## 3.3 PODNOŠENJE PRIGOVORA

Podnositelj prijave može podnijeti prigovor na nepoštivanje propisane procedure prilikom donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava. Rok za podnošenje prigovora je osam radnih dana od dana objave Odluke o sufinanciranju, odnosno obavijesti da prijava ne ispunjava propisane uvjete natječaja. Ravnatelj Ureda za udruge u daljnjem roku od 8 radnih dana donosi odluku o prigovoru, a na temelju mišljenja koje prethodno daje posebno povjerenstvo u čijem sastavu ne mogu biti osobe koje su sudjelovale u pripremi i provedbi javnog poziva te ocjeni prihvatljivosti prijave. Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu postupka sufinanciranja.

### **3.4 NAČIN ISPLATE**

Ugovorena sredstva iz članka 1. Ugovora o sufinanciranju isplatit će se u kunama prema prodajnom tečaju PBZ na dan isplate na žiro-račun Korisnika, u roku od 45 dana od dana potpisa Ugovora o sufinanciranju, odnosno odmah nakon što odobreni iznos bude dostupan na proračunskoj stavci Ureda za udruge i to u pravilu jednokratno ili iznimno u više obroka, prema mogućnostima izvršenja Financijskog plana Ureda za udruge, ovisno o dinamici i visini priljeva sredstava iz prihoda od igara na sreću (planiranih u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2021. godinu u razdjelu 020 Vlada Republike Hrvatske, Glava 10 Ured za udruge Vlade Republike Hrvatske, za aktivnost A509051 – Sufinanciranje EU projekata organizacijama civilnog društva) i predvidivoj dinamici provedbe projekta. Ovisno o raspoloživosti financijskih sredstava, prednost pri isplati ugovorenog iznosa imat će prijave za sufinanciranje projekata čije aktivnosti završavaju tijekom 2022. godine.

U slučaju eventualnog značajnijeg smanjenja prihoda u 2022. godini, Ured ima pravo smanjiti ukupno odobreni iznos sufinanciranja, o čemu će pravovremeno izvijestiti Korisnika i zaključiti dodatak Ugovoru.

### **4. DOSTUPNOST REZULTATA I VIDLJIVOST**

Za potrebe predstavljanja i promidžbe projekata u zemlji i inozemstvu svi nositelji projekata odnosno partneri na projektu iz Republike Hrvatske Uredu za udruge će besplatno dati na nekomercijalno korištenje informacije o projektima koji su sufinancirani sukladno Pravilima.

Korisnici sufinanciranja se obvezuju na svim tiskanim, video, elektroničkim i drugim materijalima u vezi s projektom, a koji su nastali nakon odobrenog sufinanciranja projekta od strane Ureda za udruge, te na svojim mrežnim stranicama istaknuti grb Republike Hrvatske i naziv Ureda za udruge kao institucije koja projekt sufinancira, te ispunjavati i druge obveze sukladno Smjernicama za vidljivost Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske u projektima i programima financiranim iz javnih izvora, koje se nalaze na mrežnoj stranici Ureda za udruge.

Na svakom primjerku publikacije, programa, izložka, video ili audio materijala odnosno drugom vidljivom rezultatu projekta koji nastao tijekom provedbe projekta, a nakon odobrenog sufinanciranja projekta od strane Ureda za udruge, korisnik sufinanciranja je dužan istaknuti obavijest sljedećeg sadržaja: “Stajališta izražena u ovoj publikaciji/programu/izložku/video/audio materijalu (navesti oblik vidljivog rezultata projekta) isključiva su odgovornost (navesti naziv organizacije korisnika projekta) i ne odražavaju nužno stajalište Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske.“

### **5. IZVJEŠTAVANJE**

Nositelj projekta odnosno partner na projektu iz Republike Hrvatske dužan je Uredu za udruge u papirnatom ili elektroničkom obliku dostaviti obavijest o odobrenju završnog izvješća od strane Ugovornog tijela i odobreno završno izvješće o provedbi projekta (opisni i financijski dio) u roku od 30 dana od odobrenja završnog izvješća od strane Ugovornog tijela. Na promotivnim materijalima koji su nastali tijekom provedbe projekta, a nakon odobrenog sufinanciranja projekta, moraju postojati elementi vidljivosti o sufinanciranju projekta od strane Ureda za udruge. Nositelj projekta odnosno partner na projektu iz Republike Hrvatske dužan je u svakom trenutku na zahtjev

Ureda za udruge u zatraženom roku dati sve dodatne sadržajne i administrativne informacije o projektu, kao i svu financijsku dokumentaciju u vezi s provedbom projekta.

U slučaju neizvršenja obaveze iz članka 10. stavka 1. i 2. Pravila, davanja neistinitih podataka, nenamjenskog trošenja sredstava ili neispunjavanja odredbi ugovora u predviđenim rokovima, Ured za udruge ima pravo raskinuti Ugovor o sufinanciranju i zatražiti povrat sredstava s pripadajućom zakonskom zateznom kamatom.

## **6. POVRAT SREDSTAVA**

Imajući u vidu da Ured za udruge sredstva dodjeljuje na temelju ugovorenog iznosa, te da je iznos stvarnih prihvatljivih troškova na projektu vidljiv tek iz odobrenja završnog izvješća, Ured za udruge utvrdit će, po zaprimljenom završnom izvješću i odobrenju završnog izvješća od strane Ugovornog tijela, stvarni iznos sufinanciranja nositelja projekta odnosno partnera.

Ukoliko je iznos sredstava za sufinanciranje, koje je nositelj projekta odnosno partner dobio od Ureda prema stvarnom obračunu veći od postotka navedenog za pojedini program u članku 4. Pravila, Ured za udruge zatražit će povrat razlike isplaćenih sredstava u odnosu na postotak sredstava za sufinanciranje utvrđen člankom 4. Pravila.

Nositelj projekta, odnosno partner, izvršit će povrat zatražene razlike sredstava u Državni proračun u roku od 30 dana od primitka zahtjeva za povratom.

U slučaju da Korisnik ne vrati sredstva u naznačenom roku, Ured za udruge može odmah aktivirati solemniziranu bjanko zadužnicu koju je Korisnik dao prilikom potpisivanja Ugovora o sufinanciranju.

Ukoliko je iznos sredstava za sufinanciranje, koje je nositelj projekta odnosno partner dobio od Ureda prema stvarnom obračunu manji od postotka navedenog za pojedini program u članku 4. Pravila, Ured ne može naknadno isplatiti financijska sredstva niti korisnik ima pravo naknadno od Ureda potraživati isplatu financijskih sredstava.

## **7. ODGOVORNOST ZA ŠTETU I ZABRANA SUDJELOVANJA U IZBORNOJ PROMIDŽBI**

Ured za udruge ne snosi odgovornost, neposrednu ili posrednu, za štete proizašle iz bilo koje aktivnosti korisnika sufinanciranja u provedbi projekta.

Korisnici sufinanciranja prilikom potpisa Ugovora o sufinanciranju obvezuju se da kao korisnik sredstava iz javnih izvora za provođenje projekta od interesa za opće dobro neće sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili kandidata, neće davati izravnu potporu političkoj stranci, koaliciji ili kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili kandidata za sve vrijeme trajanja Ugovora.

## **8. ČUVANJE DOKUMENTACIJE I POSTUPANJE S OSOBNIM PODACIMA**

Sukladno planu klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja pismena s rokovima čuvanja Ured za udruge dokumentaciju vezanu za sufinanciranje projekata organizacija civilnoga društva ugovorenih u okviru programa Europske unije i inozemnih fondova čuvat će 11

godina, a svi zaprimljeni osobni podaci čuvaju se sukladno Općoj uredbi o zaštiti osobnih podataka (Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ).

Dokumentaciju vezana uz sufinancirani projekt Korisnik treba čuvati sukladno obvezi čuvanja dokumentacije iz temeljnog Ugovora o sufinanciranju projekta.

Ured za udruge prikupljene podatke koristi isključivo u svrhu provedbe postupka sufinanciranja projekata. Sve informacije o zaštiti osobnih podataka nalaze se na mrežnoj stranici Ureda za udruge <https://udruge.gov.hr/zastita-osobnih-podataka/4795>.

## **9. POPIS DOKUMENTACIJE JAVNOG POZIVA**

S obzirom na to da se prihvatljivost prijavitelja i projekta u okviru ovog Javnog poziva temelji na već odobrenoj natječajnoj dokumentaciji u okviru nekog od programa Europske unije i inozemnih fondova, prijavitelji popunjavaju obrazac Prijave za sufinanciranje, Obrazac Izjave o suglasnosti te Obrazac Izjave o financiranim projektima.

- Pravila za sufinanciranje projekata organizacija civilnoga društva ugovorenih u okviru programa Europske unije i inozemnih fondova za 2022. godinu
- Obrazac Prijave za sufinanciranje (Word format)
- Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja (Word format)
- Obrazac Izjave o financiranim projektima (Word format)
- Obrazac Obrazac za uvid u kaznenu i prekršajnu evidenciju (Word format)
- Obrazac Ugovora o sufinanciranju (Word format)